

**Об утверждении Положения об оплате труда федеральных
государственных гражданских служащих центрального аппарата
Федерального агентства по рыболовству**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295), Указами Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; № 38, ст. 3975; 2007, № 1, ст. 209; № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 43, ст. 5168; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 13, ст. 1257; № 17, ст. 1818; № 20, ст. 2294; № 21, ст. 2430; № 22, ст. 2537; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 39, ст. 4422; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171, № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711), от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих федеральную государственную службу» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3461; 2009, № 14, ст. 1630; 2010, №

37, ст. 4643; 2011, № 4, ст. 572), постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2008, № 23, ст. 2727), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Федерального агентства по рыболовству.

2. Приказы от 10 июля 2009 года № 604 «Об утверждении положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премирования, выплаты единовременного поощрения за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу, единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску, выплаты материальной помощи федеральным государственным гражданским служащим Федерального агентства по рыболовству» (зарегистрирован Минюстом России от 05.08.2009г. № 14469) и от 05 апреля 2011 года № 333 «О внесении изменения в приказ Росрыболовства от 10 июля 2009 г. № 604» (зарегистрирован Минюстом России от 26.04.2011г. № 20588) признать утратившими силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.А.Крайний

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ**

Настоящее положение разработано соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295), Указами Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; № 38, ст. 3975; 2007, № 1, ст. 209; № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 43, ст. 5168; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 13, ст. 1257; № 17, ст. 1818; № 20, ст. 2294; № 21, ст. 2430; № 22, ст. 2537; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 39, ст. 4422; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171, № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711), от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих федеральную государственную службу» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3461; 2009, № 14, ст. 1630; 2010, № 37, ст. 4643; 2011, № 4, ст. 572), постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2008, № 23, ст. 2727) и определяет условия и порядок оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) центрального аппарата Федерального агентства по рыболовству (далее – Агентство).

1. Общие положения

1.1. Оплата труда государственного гражданского служащего Агентства (далее – гражданский служащий) производится в виде денежного содержания гражданского служащего, которое состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определенных Федеральным законом от 27 июля 2004 г № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

1.2. Финансирование расходов на оплату труда гражданских служащих осуществляется за счет средств фонда оплаты труда, выделяемых из федерального бюджета.

1.3. Денежное содержание выплачивается гражданскому служащему в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации не реже чем каждые полмесяца.

В первой половине месяца гражданскому служащему выплачивается аванс за первую половину месяца из расчета 40% денежного содержания за фактически отработанное время в срок до 19 числа включительно.

Выплата за вторую половину месяца осуществляется в срок до 4 числа включительно, месяца следующего за расчетным.

1.4. Контроль за расходованием средств, предназначенных для оплаты труда гражданских служащих, осуществляет Управление финансов.

2. Порядок установления и выплаты должностного оклада, оклада за классный чин и ежемесячных надбавок

2.1. Должностной оклад гражданскому служащему устанавливается при приеме на работу или переводе в соответствии с замещаемой должностью федеральной государственной службы согласно штатному расписанию, утвержденному руководителем Агентства.

2.2. Размеры должностных окладов устанавливаются в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

2.3. Оклад за классный чин устанавливается со дня присвоения гражданскому служащему классного чина в порядке и размерах, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

2.4. Гражданским служащим Агентства выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размерах, установленных пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

2.5. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы по соответствующим должностям гражданским служащим устанавливается приказом Агентства при приеме, переводе, перемещении с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой должности.

2.6. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы по решению руководителя Агентства может быть изменен (уменьшен, увеличен) при изменении степени сложности, напряженности труда, при изменении объема финансирования.

2.7. В период прохождения гражданским служащим Агентства испытательного срока ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается и выплачивается в минимальном размере, установленном пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» для соответствующей группы должностей государственной гражданской службы.

2.8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы исчисляется от должностного оклада гражданского служащего, а при временном замещении иной должности государственной гражданской службы - от должностного оклада временно замещаемой должности государственной гражданской службы, но не ниже ранее установленного размера.

2.9. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет определяется Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и устанавливается приказом руководителя Агентства на основании протокола заседания комиссии по установлению стажа государственной службы, дающего право на выплату надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2.10. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в порядке и размерах, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

2.11. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается гражданским служащим Агентства, имеющим оформленный в установленном законодательством Российской Федерации порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и на которых по приказу руководителя Агентства возложена работа с указанными сведениями.

2.12. Выплата ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится с момента издания соответствующего приказа об установлении ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.13. Процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны устанавливается в порядке и размерах, определенных пунктом 3 Правил выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573.

2.14. Выплата процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны производится с момента издания приказа об установлении процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны.

2.15. Ежемесячное денежное поощрение гражданским служащим Агентства устанавливается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

2.16. Должностной оклад, оклад за классный чин и надбавки к должностному окладу выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в расчетном месяце.

3. Порядок выплаты премий

3.1. Гражданским служащим Агентства выплачиваются следующие виды премий:

за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременные премии (разовые) в связи с юбилейными датами, выходом на государственную пенсию, в связи с праздниками и профессиональными праздниками, установленными законодательством Российской Федерации.

3.2. Премирование гражданских служащих Агентства за выполнение особо важных и сложных заданий производится по итогам работы за квартал или за год, а также единовременно в пределах средств фонда оплаты труда, установленных Агентству на соответствующий год, и максимальными размерами не ограничивается.

3.3. Единовременные (разовые) премии в связи с юбилейными датами, выходом на государственную пенсию, в связи с праздниками и профессиональными праздниками, установленными законодательством Российской Федерации, выплачиваются по решению руководителя Агентства гражданским служащим в размере оклада месячного денежного содержания.

3.4. В качестве расчетного периода для исчисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается фактически отработанное время в расчетном периоде равном кварталу, году или иному периоду, установленному для выполнения задания.

3.5. При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий гражданскому служащему учитывается:

своевременное и качественное выполнение гражданским служащим задания и поручения руководства, достижение значимых результатов служебной деятельности;

успешное выполнение особо важных и сложных заданий;

использование новых форм и методов работы, положительно отразившихся на результатах служебной деятельности.

3.6. При определении размера премии в период, за который производится премирование гражданского служащего, основаниями для понижения ее размера являются:

несоблюдение установленных сроков выполнения поручений руководства Агентства и (или) руководителя структурного подразделения;

некачественное их выполнение без уважительных причин;

низкая результативность работы;

ненадлежащее качество работы с документами и поручениями руководителей;

недостаточный профессиональный уровень служебной деятельности.

Работники, допустившие в периоде, за который производится премирование гражданского служащего, ненадлежащее исполнение должностных обязанностей или нарушившие трудовую дисциплину, могут быть лишены премии полностью или частично на основании приказа руководителя Агентства по представлению руководителя структурного подразделения центрального аппарата Агентства.

Решение о лишении премии полностью или частично руководителя структурного подразделения Агентства принимает руководитель Агентства.

3.7. Размеры премий гражданским служащим за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются руководителем Агентства на основании предложений руководителей структурных подразделений Агентства.

Размеры премий заместителям руководителя, помощникам руководителя, советникам руководителя, начальникам управлений и самостоятельных отделов определяет руководитель Агентства.

3.8. Премирование гражданских служащих производится на основании приказа руководителя Агентства.

3.9. Премии выплачиваются гражданским служащим, состоящим в трудовых отношениях с Агентством на дату издания приказа о выплате премии.

4. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи

4.1. Гражданскому служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата один раз в год в размере двух окладов месячного денежного содержания на основании его заявления.

Право на оказание единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возникает не ранее чем право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

4.2. Если на момент предоставления ежегодного отпуска или его части работник состоит в трудовых отношениях с Агентством менее 6 месяцев, единовременная выплата не выплачивается; если более 6 месяцев, но менее 1 года – единовременная выплата выплачивается в размере одного должностного оклада.

4.3. В случае если гражданский служащий не использовал в течение года своего права на отпуск, единовременная выплата производится в конце года.

4.4. Материальная помощь за счет средств фонда оплаты труда выплачивается гражданскому служащему один раз в течение календарного года в размере одного оклада денежного содержания, установленного в соответствии с замещаемой им должностью на основании личного заявления гражданского служащего по решению руководителя Агентства.

4.5. В индивидуальном порядке, при наличии экономии по фонду оплаты труда, могут быть рассмотрены заявления на выплату материальной помощи при тяжелом заболевании гражданского служащего центрального аппарата, смерти ближайших родственников на основании копии свидетельства о смерти и копии документов, подтверждающих родство, и в других случаях. Предложение о выплате такой материальной помощи в размере до 10000 рублей выносится на решение руководителя Агентства начальником Управления финансов на основании заявления гражданского служащего и ходатайства руководителя структурного подразделения.

4.6. В случае смерти (гибели) гражданского служащего центрального аппарата, близким родственникам (родителям, детям, мужу, жене) на основании их личного заявления, копии свидетельства о смерти и копии документов, подтверждающих родство, выплачивается 10000 рублей по решению руководителя Агентства.

4.7. Материальная помощь не выплачивается гражданским служащим, увольняемым с государственной службы по основаниям, предусмотренными пунктами 2-7 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Если указанным гражданским служащим материальная помощь была оказана ранее, то при их увольнении выплаченная сумма удержанию не подлежит.

5. Порядок выплаты единовременного денежного поощрения федеральным государственным гражданским служащим

5.1. Единовременное денежное поощрение гражданским служащим выплачивается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих федеральную государственную службу».