

Государственная услуга «Заключение договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается»
(Заключение договора пользования водными биологическими ресурсами)



Государственную услугу предоставляет Росрыболовство

Результат государственной услуги Предоставление решения о заключении договора пользования водными биологическими ресурсами, предоставление решения о внесении изменений в договор пользования водными биологическими ресурсами, предоставление решения о расторжении договора пользования водными биологическими ресурсами (внесение записи о предоставлении в реестр)

Реестровая запись о решении создается в ведомственной информационной системе Росрыболовства и направляется в Единый реестр учета лицензий (разрешений) для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система.

За предоставлением услуги можно обратиться:

- На Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Государственная пошлина не взимается.

Сведения, представляемые заявителем:

Заявление на предоставление государственной услуги (заключение договора):

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	ЕПГУ	Атрибуты к заполнению	
1. Предоставление решения о заключении договора пользования водными биологическими ресурсами			
1	Сведения о заявителе – предзаполняются на экранных формах ВКУ из личного кабинета заявителя ЕПГУ	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование организации; - сокращенное наименование организации; - ОГРН; - ИНН; - организационно-правовая форма; - данные о руководителе организации (ФИО); - номер телефона; - адрес электронной почты; - адрес; - данные о руководителе (представителе организации), (ФИО, дата рождения, СНИЛС, сведения о паспорте). 	<input type="checkbox"/>
2	Сведения о банковских реквизитах – заполняются соответствующие поля на	<ul style="list-style-type: none"> - Номер счёта; - БИК; 	<input type="checkbox"/>

	ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	- Наименование банка; - Корреспондентский счёт.	
3	Сведения о условиях добычи водных биоресурсов – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	- Район добычи; - Вид водных биологических ресурсов; - Объем добычи; - Единица измерения; - Начало периода вылова; - Окончание периода вылова; - Тип судна; - Орудия добычи; - Способ добычи.	<input type="checkbox"/>
4	Сведения о решении ФАС – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	- Дата и номер решения Федеральной антимонопольной службы.	<input type="checkbox"/>
5	Сведения о документах на судно – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	- Наименование документа; - Номер документа; - Дата выдачи; - Дата начала действия; - Дата окончания действия.	<input type="checkbox"/>
6	Документ подтверждающий полномочия представителя – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в ЛК Организации.	- платформа полномочий.	<input type="checkbox"/>

Сведения, которые необходимо получать в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (ФАС России)
2.	Сведения о регистрации судов (Росморречфлот)

Срок предоставления услуги:

Рассмотрение заявления и принятие решения о заключении договора пользования водными биологическими ресурсами (об отказе в заключении) осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления заявления и сведений.

Подписание заявления

Заявление подписывается УКЭП, УНЭП для юридических лиц и ИП (с использованием приложения «Госключ»).

Заявление на предоставление решения о внесении изменений в договор пользования водными биологическими ресурсами:

Государственная пошлина не взимается.

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	ЕПГУ	Атрибуты к заполнению	
2. Внесение изменений выданный договор			
1	Сведения о заявителе – предзаполняются на экранных формах ВКУ из личного кабинета заявителя ЕПГУ	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование организации; - сокращенное наименование организации; - ОГРН; - ИНН; - организационно-правовая форма; - данные о руководителе организации (ФИО); - номер телефона; - адрес электронной почты; - адрес; - данные о руководителе (представителе организации), (ФИО, дата рождения, СНИЛС, сведения о паспорте). 	<input type="checkbox"/>
2	Сведения о решении ФАС – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	- Дата и номер решения Федеральной антимонопольной службы.	<input type="checkbox"/>
3	Сведения о договоре – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	<ul style="list-style-type: none"> - Номер; - Дата регистрации. 	<input type="checkbox"/>
4	Сведения об изменениях – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	<ul style="list-style-type: none"> - Сведения, подлежащие изменению; - Сведения, на которые необходимо изменить; - Основания внесения изменений. 	<input type="checkbox"/>
5	Документ подтверждающий полномочия представителя – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в ЛК Организации.	- платформа полномочий.	<input type="checkbox"/>

Сведения, которые необходимо получать в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (ФАС России)
----	---

Срок предоставления услуги:

Рассмотрение заявления и принятие решения о внесении изменений в договор пользования водными биологическими ресурсами (об отказе во внесении изменений) осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления заявления и сведений.

Подписание заявления

Заявление подписывается УКЭП, УНЭП для юридических лиц и ИП (с использованием приложения «Госключ»).

Заявление на предоставление решения о расторжении договора пользования водными биологическими ресурсами:

Государственная пошлина не взимается.

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	ЕПГУ	Атрибуты к заполнению	
3. Расторжение договора			
1	Сведения о заявителе – предзаполняются на экранных формах ВКУ из личного кабинета заявителя ЕПГУ	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование организации; - сокращенное наименование организации; - ОГРН; - ИНН; - организационно-правовая форма; - данные о руководителе организации (ФИО); - номер телефона; - адрес электронной почты; - адрес; - данные о руководителе (представителе организации), (ФИО, дата рождения, СНИЛС, сведения о паспорте). 	<input type="checkbox"/>
2	Сведения о решении ФАС – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	- Дата и номер решения Федеральной антимонопольной службы.	<input type="checkbox"/>
3	Сведения о расторгаемом договоре – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном ВКУ.	<ul style="list-style-type: none"> - Номер; - Дата регистрации. 	<input type="checkbox"/>
4	Сведения о причинах расторжения – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в соответствии с шаблоном	- Причины расторжения.	<input type="checkbox"/>

	ВКУ.		
5	<i>Документ подтверждающий полномочия представителя – заполняются соответствующие поля на ЕПГУ в ЛК Организации.</i>	- платформа полномочий.	<input type="checkbox"/>

Сведения, которые необходимо получать в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	<i>Сведения о решении Федеральной антимонопольной службы, оформленном на основании решения Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (ФАС России)</i>
----	--

Срок предоставления услуги:

Рассмотрение заявления и принятие решения о внесении изменений в договор пользования водными биологическими ресурсами (об отказе во внесении изменений) осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления заявления и сведений.

Подписание заявления

Заявление подписывается УКЭП, УНЭП для юридических лиц и ИП (с использованием приложения «Госключ»).